

Deliberazione n. 176 del 10 ottobre 2018

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Allumiere, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione n. ---- del -----

Verbale n. 27

Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

IL DIRIGENTE AD INTERIM
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
CONTABILE**

IL DIRIGENTE
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA NON RILEVA

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la propria determinazione 16 maggio 2018, n. 333 (Dott. Michele Gerace. Rinnovo dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Eventi, Promozioni, Compartecipazioni, Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 1 giugno 2018, n. 8 (Bilancio armonizzato di previsione del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 4 giugno 2018, n. 4 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 giugno 2018, n. 50 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Allumiere in data 28 settembre 2018 con nota prot. RU n. 22456 del 2 ottobre 2018, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "Allumiere: Emozioni in rosa", è finalizzata alla sensibilizzazione delle donne e la popolazione in generale per la prevenzione del tumore al seno attraverso lo sport, l'arte ed una corretta alimentazione;

- TENUTO CONTO che il progetto prevede una maratona in rosa, uno spettacolo teatrale, una rassegna di danza, un convegno, varie attività e laboratori creativi per adulti e bambini, l'allestimento di stand gastronomici con alimenti biologici;
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;
- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “...*il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 13.300,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 11.970,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 2840 del 9 ottobre 2018, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti ed in seduta stante

DELIBERA

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Allumiere per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Allumiere: Emozioni in rosa" di importo pari a euro 11.000,00 (Undicimila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2018, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

IL SEGRETARIO
F.to Cinzia Felci

IL PRESIDENTE
F.to Daniele Leodori



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

Prot.n.10669

Allumiere, 28/9/2018

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto *Antonio Pasquini*, nella propria qualità di legale rappresentante del *Comune di Allumiere*, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e B e C dello stesso;
 - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *Allumiere*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
 - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
 - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

- dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
- dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodotiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

Allumiere, 25/09/2018



Timbro e firma del legale rappresentante



Firmato digitalmente da PASQUINI ANTONIO
C: IT
OU: ALLUMIERE (RM) PIAZZA DELLA REPUBBLICA.
CAP 00051
O: COMUNE DI ALLUMIERE/01032140582



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1.a Denominazione: *Comune di Allumiere*

1.b C.F. *01032140582 P.IVA 00954281002*

1.c Sede legale:

1.d Indirizzo *Piazza della Repubblica, 39 CAP 00051*

Comune Allumiere Provincia Roma.

1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome *.Pasquini* Nome *Antonio*

Tel. 0766/96010 - 96200 - 96270 Fax 0766/96106

E-mail sindaco@comune.allumiere.rm.it. PEC comuneallumiere@pec.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

2.a Titolo: *Allumiere: Emozioni in rosa*

2.b Data di avvio: *13 Ottobre 2018.*

Data di conclusione: *27 Ottobre 2018.*

2.c Luogo di svolgimento:

Comune Allumiere Provincia Roma CAP 00051

2.d Sintetica descrizione:

Il progetto in oggetto contiene una serie di iniziative promosse dal Comune di Allumiere che mirano a sensibilizzare le donne, e la popolazione in generale, sull'importanza della prevenzione del tumore al seno attraverso lo sport, l'arte, l'alimentazione per ridurre il rischio di carcinoma mammario.



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste:

Le attività previste per la realizzazione della proposta "Allumiere: Emozioni in rosa" copriranno un arco temporale di circa quattordici giorni nel mese di Ottobre 2018.

Le fasi saranno le seguenti:

Ottobre 2018

- **13 Ottobre**
 - Illuminazione del Palazzo della Reverenda Camera Apostolica e del Palazzo Comunale (in collaborazione con ANCI);
 - Passeggiata in rosa tra i paesi di Tolfa e Allumiere;
 - Rassegna di danza "Movimento in rosa";
 - Conferenza sul tema della prevenzione (Aula nobile del Palazzo Camerale);
 - Apertura stand gastronomici con prodotti tipici dei Monti della Tolfa (Piazza della Repubblica): mangiare sano a KM 0
- **14 Ottobre**
 - "A scuola di creatività", attività e laboratori rivolti ai bambini e ragazzi per le vie del paese;
 - Apertura stand gastronomici con prodotti tipici dei Monti della Tolfa (Piazza della Repubblica): mangiare sano a KM 0
- **21 Ottobre**
 - Spettacolo teatrale "Week-end", a cura dell'Associazione "Scatola folle";
- **27 Ottobre**
 - Conferenza - "Affrontare la paura" (Auditorium Comunale), in collaborazione con SNOQ.

Note:

- Lungo tutte le fasi di realizzazione del progetto saranno attivi tutti i canali di promozione e pubblicizzazione via web (Sito, pagine social, re-link su siti istituzionali, articoli testate on-line ecc...)

- L'Organizzazione si premurerà di mantenere contatti costanti con il pubblico e con i potenziali partecipanti lungo tutto l'arco di tempo dall'apertura alla chiusura del progetto.

L'iniziativa sarà realizzata dal Comune di Allumiere che si avvarrà del supporto e della collaborazione dell'associazione Pro Loco Allumiere. Il ruolo di questa associazione sarà quello di partner organizzativo, collaborando con il settore cultura comunale particolarmente per le operazioni di segreteria, contatti con la stampa ed altre associazioni interessate nell'iniziativa, per la gestione di documentazione e materiale relativa alle iniziative, accoglienza ospiti, relatori e organizzazione logistica. La presenza dell'Associazione Pro Loco all'interno dello stesso stabile comunale garantisce la necessaria, costante e ormai roduta sinergia tra l'amministrazione e questa associazione che coopera in



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

tutte le manifestazioni del Comune di Allumiere.

La proposta progettuale vedrà la collaborazione delle seguenti associazioni:

- Associazione "Amici della Musica";
- Associazione "Dance world";
- Associazione "New dance evolution center"
- Associazione "SNOQ" sez. Allumiere;
- Associazione delle Contrade di Allumiere;
- Associazione Scatola Folle;

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale*

Come spiegato nella seguente Relazione dell'iniziativa (p.to 4a) Allumiere ha una forte matrice femminile. Storicamente e culturalmente determinata questa radice è ancora forte e ben viva e lo dimostra la forte presenza femminile in campo associativo, volontaristico e culturale. Per questo il paese è teatro ideale per una manifestazione come quella ideata che è centrata sulle donne e in particolar modo sulla diffusione della cultura della prevenzione, soprattutto tra la popolazione femminile, ma non solo. La peculiarità e l'originalità del Progetto saranno in grado di garantire, nelle aspettative del proponente, una buona partecipazione di visitatori, tale da innescare un circuito virtuoso, oltre genericamente alla pubblicizzazione di questa zona della Regione Lazio relativamente sconosciuta al grande pubblico. Questo progetto fa parte di un più vasto approccio allo sviluppo sostenibile del Comune di Allumiere, portato avanti da questa Amministrazione, in particolar modo dagli Assessorati alla Cultura e Pari Opportunità.

La pubblicizzazione dell'evento è pensata per utilizzare, compatibilmente ai fondi disponibili, tutti i più moderni canali di comunicazione con particolare attenzione a pagine web e social. Verranno contattate testate giornalistiche locali e nazionali e soprattutto le riviste e i siti di settore. Sarà operativo un ufficio stampa che si occuperà della costante comunicazione con la stampa e dell'aggiornamento costante delle pagine social e web dedicate agli eventi.

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: *quattro*.

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

- 3.a Banca di appoggio *Fare clic qui per immettere testo.*
- 3.b Conto corrente intestato a *Fare clic qui per immettere testo.*
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT 51 O 01000 03245 348300304038.

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto

1 Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

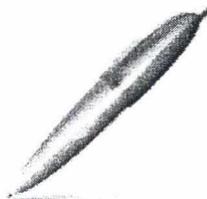
Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: sindaco@comune.allumiere.rm.it.

Allumiere, 28/09/2018

Il legale rappresentante del soggetto richiedente
(timbro e firma)



Firmato digitalmente da
PASQUINI ANTONIO
C: IT
OU: ALLUMIERE (RM) PIAZZA
DELLA REPUBBLICA 39 CAP
00051
O: COMUNE DI
ALLUMIERE/01032140582



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

4.a Relazione dell'iniziativa

Emozioni in rosa è un progetto che mira a sensibilizzare le donne, e la popolazione in generale, sull'importanza della prevenzione del tumore al seno attraverso lo sport, l'arte, l'alimentazione per ridurre il rischio di carcinoma mammario.

Il carcinoma della mammella è la neoplasia più frequentemente diagnosticata nel sesso femminile, rappresentando il 30% di tutti i tumori, con particolare incidenza sul nostro territorio.

La prevenzione del tumore al seno passa anche attraverso lo stile di vita. Un'alimentazione equilibrata, basata sui principi della dieta mediterranea e sul consumo di alimenti biologici, lo svolgimento di una regolare attività fisica, l'astensione dal fumo e un consumo moderato di alcolici sono ad oggi considerati strumenti efficaci di prevenzione dell'insorgenza del tumore al seno e delle recidive nelle donne operate.

Gli obiettivi specifici del progetto sono:

- Richiamare l'attenzione della popolazione sul tema dell'importanza dello sport e di un'alimentazione sana per la prevenzione del tumore al seno;
- Dare visibilità alle donne che hanno già affrontato il problema e che lo vivono con spirito positivo e di speranza;
- Far conoscere le possibilità di cura, che permettono alla donna di affrontare il tumore al seno con la sicurezza di essere seguita da un team di specialisti dedicati;
- Evidenziare come le forme teatrali, musicali, di danza siano forme espressive fondamentali nel percorso di accettazione e guarigione dalla malattia;
- Richiamare l'attenzione dei media e delle istituzioni sul tema della prevenzione e cura del tumore al seno;
- Dare visibilità alle politiche dell'Unione europea sul cancro al seno.

Il Comune di Allumiere con tale progetto vuole mettere in piano la prevenzione, creando tutta una serie di iniziative che possano coinvolgere non solo le donne, ma l'intera popolazione, anche dei comuni limitrofi. Nel dettaglio le iniziative proposte saranno:

1. Illuminazione del Palazzo Comunale e del Palazzo della Reverenda Camera Apostolica;
2. Maratona in rosa tra i comuni di Tolfa e Allumiere;



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

3. Rassegna di danza "Movimento in rosa";
4. Spettacolo teatrale "Week end";
5. Convegno sul tema "La Paura";
6. Attività e laboratori creativi per bambini e adulti;
7. Stand gastronomici con alimenti e prodotti biologici "Monti della Tolfa".

Per rendere gli interventi il più possibile fruibili, il Comune intende lavorare con il coinvolgimento delle realtà associazionistiche locali e del territorio. Un progetto che sia integrato con il tessuto socio-culturale del nostro territorio e che possa far conoscere l'azione del nostro Comune nell'intero territorio regionale. Proprio per questo, lungo tutte le fasi di realizzazione del progetto, saranno attivi tutti i canali di promozione e pubblicizzazione via web (Sito, pagine social, re-link su siti istituzionali, pubblicazione di articoli on-line e cartacei sui principali giornali locali e nazionali). L'Organizzazione si premurerà di mantenere contatti costanti con il pubblico e con i potenziali partecipanti lungo tutto l'arco di tempo dall'apertura alla chiusura del progetto.

Riteniamo, infine, che la proposta progettuale "Emozioni in rosa" rientri a pieno nella politica di prevenzione portata avanti dalla Regione Lazio con la campagna di prevenzione "Ottobre rosa".



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

Descrizione	Importo
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli	
Bevande, alimenti e materiale per allestimento e per aperitivo d'accoglienza	€ 2.500,00
Materiale per attività e laboratori, convegni	€ 1.500,00
Totale A	€ 4.000,00
B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa	
	€
Totale B	€ 0
C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	
Service	€ 1.500,00
Personale allestimento	€ 1.500,00
Impianti	€ 1.000,00
Totale C	€ 4.000,00
D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)	
Stampa materiale promozionale (es. manifesti, brochure, volantini...)	€ 1.500,00
Pubblicità	€ 500,00
Totale D	€ 2.000,00
E - Servizi editoriali e tipografici	
Totale E	
F - Premi e riconoscimenti non in denaro	
Riconoscimenti partecipazione e/o collaborazione	€ 500,00
Totale F	€ 500,00
G.- Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno	



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

Descrizione	Importo
Totale G	
H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo	
Compenso relatori/giudici/conferenzieri	€ 500,00
Intrattenimento musicale	€ 1.000,00
Attori	€ 800,00
Totale H	€ 2.300,00
I - Altro	
Gadgettistica ospiti e pubblico	€ 500,00
Totale I	€ 500,00
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)	€ 13.300,00

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese e comunque non più di euro 30.000,00)	€ 11.970,00
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 1.330,00
C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
	€
	€
D - Altro	€
TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)	€ 13.300,00

N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

4. c Cronoprogramma

➤ Ottobre 2018

- 13 Ottobre

Illuminazione del Palazzo della Reverenda Camera Apostolica e del Palazzo Comunale (in collaborazione con ANCI);

Passeggiata in rosa tra i paesi di Tolfa e Allumiere;

Rassegna di danza "Movimento in rosa";

Conferenza sul tema della prevenzione (Aula nobile del Palazzo Camerale);

Apertura stand gastronomici con prodotti tipici dei Monti della Tolfa (Piazza della Repubblica):
mangiare sano a KM 0

- 14 Ottobre

"A scuola di creatività", attività e laboratori rivolti ai bambini e ragazzi per le vie del paese;

Apertura stand gastronomici con prodotti tipici dei Monti della Tolfa (Piazza della Repubblica):
mangiare sano a KM 0

- 20 Ottobre

Spettacolo teatrale "Week-end", a cura dell'Associazione "Scatola folle";

- 27 Ottobre

Conferenza - "Affrontare la paura" (Auditorium Comunale), in collaborazione con SNOQ, psicologa e psicoterapeuta Dott.ssa Mirella Trotti.

4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);

4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);

4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.



COMUNE di ALLUMIERE
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Piazza della Repubblica, 39 C.A.P. 00051
Tel.(0766) 96010-96200- Fax 0766/96106
E-mail: info@comune.allumiere.rm.it
PEC: comuneallumiere@pec.it

Allumiere, 28/09/2018

Il legale rappresentante del soggetto richiedente



Firmato digitalmente da
PASQUINI ANTONIO
C: IT
OU: ALLUMIERE (RM) PIAZZA
DELLA REPUBBLICA 39 CAP
00051
O: COMUNE DI
ALLUMIERE/01032140582



SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none">- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.;- l.r. 8/1997 e ss.mm.;- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;- “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.
---------------------------------	--

DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	Il contributo, richiesto ai sensi dell’articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCIBILITA’ AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI	SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda è stata presentata in data 28 settembre 2018 con nota prot. RU n. 22456 del 2 ottobre 2018). <input type="checkbox"/>
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI ALLUMIERE
TITOLO DELL’INIZIATIVA	ALLUMIERE: EMOZIONI IN ROSA
BREVE DESCRIZIONE	L’iniziativa, è finalizzata alla sensibilizzazione delle donne e la popolazione in generale per la prevenzione del tumore al seno attraverso lo sport, l’arte ed una corretta alimentazione. Il progetto prevede una maratona in rosa, uno spettacolo teatrale, una rassegna di danza, un convegno, varie attività e laboratori creativi per adulti e bambini, l’allestimento di stand gastronomici con alimenti biologici.
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI ALLUMIERE
DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO	13 OTTOBRE 2018 – 27 OTTOBRE 2018
SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA	Euro 13.300,00
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 11.970,00



**OSSERVAZIONI IN SEDE
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il responsabile del procedimento
Dot. Andrea Ciccolini