



# CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Città Metropolitana di Roma Capitale

---

N. reg. gen. 7 DEL 25-03-2021

COPIA

## DECRETO DEL SINDACO

**Oggetto: Individuazione degli incaricati alla gestione delle pagine social ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la presenza istituzionale nei Social Network"**

### IL SINDACO

**CONSIDERATO** che è intenzione dell'Amministrazione del Comune di Guidonia Montecelio garantire alla cittadinanza, mediante efficaci ed innovativi canali di comunicazione, la più ampia e tempestiva informazione sulle iniziative sociali ed istituzionali della Città.

**VISTO** il "Regolamento per la presenza istituzionale nei Social Network", approvato dal Comune di Guidonia Montecelio con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 20/05/2019, recante la disciplina per la gestione ed il funzionamento delle pagine istituzionali dell'Ente sui social network e richiamato, nello specifico, l'art. 3, che ai co. 1,2 e 3 attribuisce rispettivamente al Sindaco il ruolo di Amministratore dei profili, delle pagine, dei gruppi o account social istituzionali; la funzione di individuare, con separato provvedimento, uno staff tra i dipendenti e amministratori dell'Ente o persone di Sua fiducia, a cui delegare la gestione e moderazione delle pagine e profili social network e social media; la nomina, a garanzia dei procedimenti disciplinati, del Garante della Trasparenza nella figura del Funzionario incaricato;

**RITEUTO**, inoltre, di dover aggiornare l'Allegato A al Regolamento soprarichiamato, di cui all'art. 1 co.4, con l'elenco delle nuove iscrizioni di account, social network e social media intestate alla Città di Guidonia Montecelio;

**CONSIDERATO** che con il predetto Regolamento il Consiglio Comunale ha dato espresso indirizzo al Sindaco e alla Giunta, in coerenza con il generale orientamento di innovazione digitale della Pubblica Amministrazione, a raccogliere le opportunità offerte dalle tecnologie internet social, mediante l'attivazione delle pagine istituzionali dell'Ente sui canali "social network" e "social media" ritenuti opportuni, nel rispetto delle modalità e prescrizioni ivi indicate;

Ciò stante

Il Sindaco della Città di Guidonia Montecelio

**DECRETA**

- 1) Richiamare la premessa quale parte integrante del presente atto.
- 2) Individuare, secondo quanto disciplinato dall'art. 3 co 2, del Regolamento sopra richiamato, la figura del Garante della Trasparenza, nella persona di Matteo Manunta;
- 3) Provvedere alla registrazione ed attivazione dei seguenti account delle pagine e profili social media ufficiali dell'Ente:
  - a) Pagina Facebook dedicata all'Amministrazione Comunale con denominazione "Città di Guidonia Montecelio";
  - b) Canale video Youtube dedicata all'Amministrazione Comunale con denominazione "Città di Guidonia Montecelio"
  - c) Profilo Instagram dedicata all'Amministrazione Comunale con denominazione "Città di Guidonia Montecelio"
  - d) Profilo Twitter dedicata all'Amministrazione Comunale con denominazione "Città di Guidonia Montecelio"
- 4) Di istituire lo staff, ai sensi dell'art. 3 co 2 del Regolamento, secondo le seguenti disposizioni:
  - a) Dott. Matteo Manunta, (C.F. \_\_\_\_\_), dipendente di ruolo della Città di Guidonia Montecelio, con delega alla gestione e moderazione delle pagine e dei profili dedicati all'Amministrazione Comunale ed indicati nel precedente punto n.3 lett. a-b-c-d del presente decreto;  
Il dott. Manunta si avvarrà, per le predette finalità e per una migliore attività di comunicazione, del supporto del sig. Vincenzo Perrone (C.F. \_\_\_\_\_), portavoce del Sindaco, incaricato con il Decreto Sindacale prot. n. 0044535 dal 16-05-2019;
- 5) Aggiornare l'Allegato A al "Regolamento per la presenza istituzionale nei Social Network", per le finalità di cui all'art. 1 co 4 ivi contenuto, inserendo la denominazione e l'indirizzo internet (URL) dei nuovi profili e pagine social attivati ed indicati al precedente punto n.3.
- 6) Dare atto che l'incarico e le funzioni come sopra definite decorrono dalla data di pubblicazione del presente decreto e fino alla fine del mandato elettivo del sottoscritto Sindaco.
- 7) Dare atto, altresì, che i suddetti incarichi non comportano l'erogazione di alcun trattamento economico aggiuntivo in favore dei soggetti assegnatari.
- 8) Trasmettere il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Segretario Generale, al Consiglio Comunale, agli Assessori.
- 9) Trasmettere il presente atto, per i provvedimenti di competenza, al Dirigente dell'Ufficio Sistemi Informativi.

F.to IL SINDACO  
BARBET Michel

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"