



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(Deliberazione n. 17 del 14/02/2022)

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO ALL'ARCH. MASSIMO PIACENTINI, DIRIGENTE IN QUIESCENZA DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA, AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.L. N. 95/2012, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 135/2012 E S.M.I..

L'anno **2022**, addì **quattordici** del mese di **Febbraio** alle ore **13:15**, nella Sala delle adunanze;

previa l'osservanza di tutte le formalità previste dal Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, vennero convocati i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano presenti i Signori:

			Presenti
1	Tedesco Ernesto	Sindaco	P
2	Magliani Manuel	Vice sindaco	P
3	D'ottavio Roberto	Assessore	A
4	Napoli Cinzia	Assessore	P
5	Vitali Dimitri	Assessore	P
6	Di Paolo Emanuela	Assessore	P
7	Barbieri Daniele	Assessore	P
8	Picca Monica	Assessore	P

Assiste Il Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino il quale provvede alla redazione del seguente verbale dando atto che la riunione si tiene secondo le modalità informatiche suggerite dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID 19

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco, **Avv. Ernesto Tedesco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

Esaminata la proposta di deliberazione di seguito riportata.

Visti i pareri favorevoli allegati in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico n. 267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- Approvare, si come ad ogni effetto approva la proposta di deliberazione n. 23 del 11/02/2022 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Dichiarare, si come dichiara, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Testo Unico n. 267/2000 con successiva e separata votazione.

Proposta n. 23 del 11/02/2022

OGGETTO: Affidamento incarico di collaborazione a titolo gratuito all'Arch. Massimo Piacentini, Dirigente in quiescenza del Comune di Civitavecchia, ai sensi dell'art. 5 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 e s.m.i..

Richiamato:

- il D.L. n. 95/2012 che all'art. 5, comma 9, dispone che: *“è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni.....di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette Amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle Amministrazioni di cui al primo periodo Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'Amministrazione interessata”*;
- la circolare n. 6/2014 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, avente ad oggetto: *“Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n.95/2012, come modificato dall'art. 6 D.L. n. 90/2014”*, con la quale è evidenziato, a proposito dell'eccezione sopra indicata relativa agli incarichi gratuiti, *“la disposizione serve a consentire alle Amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza”*;

Premesso che è intendimento di questa Amministrazione conferire incarico di consulenza a titolo gratuito ad un soggetto esterno per collaborare con la stessa nelle attività di competenza del Servizio 6 – Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e Demanio Comunale;

Considerato che la necessità dell'incarico nasce dalla grave carenza all'interno dell'Ente di personale ed in particolare modo presso il Servizio 6 - Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e Demanio Comunale;

Dato atto che l'Arch. Massimo Piacentini, in quiescenza, ha maturato esperienze e competenze che possono costituire un valido supporto per l'organizzazione dell'Ente, ai dipendenti assegnati al Servizio 6, quanto in prospettiva, in chiave di formazione/affiancamento dei dipendenti che saranno assunti nei prossimi mesi;

Vista la nota prot. n. 10464 del 10/02/2022 con la quale il Sindaco richiedeva la disponibilità a ricoprire un incarico di consulenza in materia di urbanistica all'Arch. Massimo Piacentini ai sensi del D.L. 95/2012;

Sentito a tal proposito il sopra richiamato architetto, ex dipendente del Comune di Civitavecchia, che ha prestato servizio con qualifica di Dirigente, il quale ha dato la propria disponibilità a ricoprire il suddetto incarico a titolo gratuito e con rimborso spese, in un momento di particolare difficoltà essendo deceduto prematuramente il Dirigente del Servizio 6 – Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e Demanio Comunale, giusta mail di accettazione agli atti del Segretariato Generale;

Precisato che occorre prevedere il solo rimborso delle spese di viaggio relative al raggiungimento della sede di lavoro dal proprio domicilio ed eventuali spese per spostamenti con il proprio mezzo qualora debitamente documentate ritenute necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato con la priorità di utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico, stabilendo che il rimborso spese complessivo non potrà superare il limite massimo annuo di € 7.000,00;

Ritenuto pertanto, rispondere alle finalità dell'Amministrazione Comunale con l'attribuzione di un incarico di collaborazione a titolo gratuito e con rimborso spese all'ex Dirigente Arch. Massimo

Piacentini, finalizzato ad assicurare un apporto di esperienze e competenze ai dipendenti del servizio interessato;

Visto:

- il D.L. 95/2012;
- il D.L. 90/2014;
- il D.Lgs.vo n. 267/2000 e smi;
- il D. Lgs.vo n.165/2001 e smi;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE DI DELIBERARE

1. attribuire all'ex Dirigente Arch. Massimo Piacentini, nato a Piegara il 08/06/1949 – codice fiscale PCNMSM49H08G601G, residente a Roma in Via Giovannipoli 65, l'incarico di collaborazione gratuito per la durata massima di un anno;
2. dare atto che l'incarico è di natura gratuita;
3. specificare che tale collaborazione prevede il solo rimborso delle spese di viaggio relative al raggiungimento della sede di lavoro dal proprio domicilio ed eventuali spese per spostamenti con il proprio mezzo qualora debitamente documentate ritenute necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato con la priorità di utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico;
4. stabilire che il rimborso spese complessivo non potrà superare il limite massimo annuo di € 7.000,00 e che la somma anzidetta dovrà essere stanziata nel Bilancio di Previsione 2022/2024;
5. dare atto, altresì, che discende dall'incarico l'autorizzazione all'accesso agli uffici, ed agli atti ed ai documenti dell'Ente necessari per la finalità dell'incarico medesimo;
6. demandare al Dirigente del Servizio 3 – Risorse Umane l'esecuzione degli adempimenti consequenziali alla deliberazione;
7. dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs.vo n. 267/2000, stante l'urgenza derivante dalla necessità di attivare prontamente la collaborazione

Di quanto sopra si è redatto il verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Avv. Ernesto Tedesco

(Atto firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE

Pompeo Savarino

(Atto firmato digitalmente)