

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome/Cognome **Rossella Gogliormella**  
Indirizzo Via Massenzio n. 1, 01100 Viterbo  
Telefono ufficio 0761750991 - 0761780815  
E-mail [rgogliormella@yahoo.it](mailto:rgogliormella@yahoo.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 31.07.1978  
Sesso Femminile

### Settore professionale **Segretario comunale (fascia B)**

### Esperienza professionale e Istruzione

#### **16.09.2019 – ad oggi**

Segretario Comunale presso i Comuni convenzionati di Canepina (VT) e Bagnoregio (VT)

#### **2016 – 31.08.2019**

Segretario Comunale presso i Comuni convenzionati di Canepina (VT) e Capodimonte (VT)

#### **2014-2016**

Corso di specializzazione "Spe.S", edizione 2014. Abilitazione alla professione di Segretario Comunale di Fascia B.

#### **2014-2015**

Partecipazione al Corso di Alta Formazione "*Organizzazione e comportamento amministrativo. Performance, trasparenza e anticorruzione*" organizzato in collaborazione tra il Ministero dell'Interno e l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

#### **2014**

Incarico di supplenza presso il Comune di Montefiascone (VT)

**01.08.2015 – 2016**

Segretario Comunale presso i Comuni convenzionati di Capodimonte (VT) e Cellere (VT)

**04.01.2012 - 2015**

Segretario Comunale presso i Comuni convenzionati di Capodimonte (VT) e Tessignano (VT)

**2011**

Iscrizione all'Albo dei segretari comunali e provinciali (Fascia C)

**2011**

Pubblicazione del manuale giuridico "Diritto dell'Unione Europea", casa editrice EDISES

**19.10.2009-07.07.2010**

Corso-concorso COAIII tenuto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (ex SSPAL oggi Ministero dell'Interno) per l'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali. Attività di tirocinio per l'accesso alla carriera di Segretario comunale presso i Comuni di Canepina e Capranica (VT)

**2007 – 2011**

Funzionario tributario F1 presso AGENZIA DELLE ENTRATE LAZIO - Direzione Provinciale di Viterbo  
Attività di accertamento e controllo tributario - contenzioso tributario – rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione Tributaria

**2005 – 2007**

Assistente legale diversi Studi legali in Caserta – ramo civile  
Redazione atti processuali, assistenza attività dibattimentali in udienza, studio delle controversie, ricerca e analisi giurisprudenziali, consulenza legale e redazione di pareri.

**2006**

Abilitazione all'esercizio della professione forense – Avvocato presso la Corte di Appello di Napoli

**2005**

Diploma di specializzazione per le Professioni Legali - presso la Seconda Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Giurisprudenza

**2004**

Scuola Forense presso Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere (Ce)

**2003**

Laurea magistrale in Giurisprudenza - Seconda Università degli Studi di Napoli Federico II, conseguita con votazione 110/110.

**1998**

Maturità scientifica – Liceo Scientifico “A. Diaz” Caserta

Formazione continua attraverso la partecipazione a convegni e seminari di aggiornamento.

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

**Italiano**

Altra lingua

**Inglese**

Autovalutazione

*Livello europeo (\*)*

<b>Comprensione</b>				<b>Parlato</b>				<b>Scritto</b>	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(\*) *Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

**Capacità e competenze tecniche**

Bune capacità di analisi e soluzione problematiche giuridiche anche di particolare complessità.  
Capacità di redazione atti e documenti giuridici.

**Capacità e competenze informatiche**

Ottima capacità di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office** e navigazione su **Internet**.