



# CITTA' DI TARQUINIA

Provincia di Viterbo

Piazza G.Matteotti, 7 - 01016 - Tel. 0766/8491-

pec: pec@pec.comune.tarquinia.vt.it



## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

### N. 70 DEL 23/04/2026

OGGETTO: EVENTO FIERISTICO 1-3 MAGGIO 2026 - APPROVAZIONE AREE SOSTA A PAGAMENTO E ATTO DI INDIRIZZO AGLI UFFICI

L'anno **duemilaventisei** addì **ventitre** del mese di **Aprile** alle ore **13.00** presso la Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
SPOSETTI Francesco	Sindaco	SI
LEONI Enrico	Vice Sindaco	NO
CELLI Sandro	Assessore	SI
CORRIDONI Sara	Assessore	SI
PIROLI Roberta	Assessore	SI
ANDREANI Andrea	Assessore	SI

Assiste il Segretario Generale **Dott.ssa GAETANI Stefania Anna Maria**, il quale provvede alla redazione del verbale di seduta.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, **Dott. SPOSETTI Francesco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO** che:

- Con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 36 del 06/03/2026 e n. 66 del 10/04/2026 è stato stabilito di organizzare nelle vie e piazze della località Lido, nei giorni compresi dal 01 al 03 maggio 2026, la 77esima Mostra Mercato Macchine Agricole da realizzarsi in collaborazione con l'Associazione Pro Tarquinia cui è demandato il compito di organizzare l'evento, compresa la progettazione tecnica e commerciale, la vendita degli stand espositivi, l'allestimento della sede fieristica e quant'altro occorrente per la buona riuscita dell'evento;
- Nell'ambito dell'evento fieristico, occorre garantire la corretta e sicura percorribilità stradale nonché garantire un numero di stalli di sosta sufficienti ad accogliere i visitatori;
- E' stato redatto un piano di viabilità e sono state individuate le aree destinate a parcheggio a pagamento;

### **DATO ATTO** che occorre precisare quanto segue:

- La sosta degli autoveicoli dei visitatori sarà consentita dalle ore 6:00 alle ore 22:00 di ciascun giorno dell'evento (1 - 3 maggio 2026) esclusivamente all'interno delle aree individuate in planimetria che qui si intendono approvate;
- La fruizione dei parcheggi sarà progressiva e secondo l'ordine numerico attribuito in planimetria ad ogni singola area (ad esaurimento degli spazi di sosta dell'area 1, si procederà ad avviare la sosta nell'area 2 e così via);
- I camper potranno sostare esclusivamente nelle aree ad essi destinati (Area sosta temporanea camper-autocarri);
- In tutte le aree, la sosta sarà consentita previo pagamento di ticket a tariffa unica giornaliera fissata in € 5,00 per le autovetture, gli autocarri e i motocicli e in € 12,00 per i camper;
- In tutte le aree parcheggio individuate nella planimetria allegata potranno essere ritenuti validi, oltre ai ticket giornalieri di importo fisso pari a € 5,00 e € 12,00, anche gli abbonamenti mensili ed annuali (periferia e completo, escluso centro storico) in corso di validità rilasciati tramite parcometri installati nel territorio comunale dal soggetto gestore del servizio;

**RITENUTO** di dover procedere all'istituzione di aree di sosta temporanea delle zone individuate in planimetria riservate all'evento fieristico;

### **EVIDENZIATO** inoltre che sarà consentita la sosta gratuita alle seguenti categorie:

- Soggetti portatori di handicap ai sensi della L.104/92 e ai sensi dell'art. 12 del DPR n. 504/96 muniti di contrassegno rilasciato dal Comune di residenza e in corso di validità;
- Forze dell'ordine e Forze Armate per i soli mezzi di servizio riservati all'evento;
- Vigili del Fuoco per i soli mezzi di servizio riservati all'evento;
- Mezzi di soccorso in servizio (ambulanze, 118, etc.) riservati all'evento;
- Mezzi di esclusiva proprietà del Comune di Tarquinia;
- Mezzi autorizzati dal Comune di Tarquinia a servizio di assistenza per l'evento;
- Mezzi di servizio di proprietà di enti erogatori Enel, Telecom, gas esclusivamente per interventi riservati all'evento muniti di scritta identificativa e di richiesta di intervento;

**CHE**, al fine di garantire un servizio efficiente, è opportuno che esso sia svolto da ditta specializzata nel settore e per questo è stato individuato l'attuale gestore del servizio di installazione parcometri e controllo degli stalli di sosta a pagamento;

**DATO ATTO CHE** è stata individuata la società Ditech, attualmente gestore del servizio di parcheggi a pagamento nel territorio comunale, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio durante l'evento fieristico alle condizioni stabilite allestendo le aree con segnaletica verticale chiara e riconoscibile e con l'ausilio di un numero sufficiente di parcometri e a prevedere eventuali altri sistemi di pagamento tracciabili;

**RITENUTO** quindi di voler fornire indirizzo agli uffici competenti al fine di realizzare tutto quanto necessario per l'evento fieristico 2026 e determinare un significativo miglioramento del servizio a favore della comunità locale e dei turisti;

**CONSIDERATO** che l'adozione del presente provvedimento assume carattere d'urgenza al fine di consentire agli uffici di predisporre i necessari nei tempi imposti per la realizzazione dell'evento;

**VISTO** il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**DELIBERA**

Di confermare tutte le premesse richiamate e di fornire indirizzo agli uffici, individuati nel Settore 10 e Polizia Locale, affinché predispongano, ciascuno per le proprie competenze, gli atti consequenziali per redigere il piano di viabilità e definire l'affidamento del servizio di installazione parcometri e controllo aree di sosta a pagamento al Lido di Tarquinia durante l'evento fieristico 1 – 3 maggio 2026 al medesimo attuale soggetto gestore del servizio nel territorio comunale secondo le disposizioni previste.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Letta la proposta di deliberazione sopra trascritta;

Ritenuto di dover quindi deliberare in merito;

Ad unanimità di voti, legittimamente espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata.

Valutati inoltre i motivi di urgenza, con separata e successiva votazione che, espressa per alzata di mano, ha dato esito favorevole, all'unanimità

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto con firma digitale

**Il Sindaco**

**Dott. SPOSETTI Francesco**

**Il Segretario Generale**

**Dott.ssa GAETANI Stefania Anna Maria**

-----

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il suesteso verbale di deliberazione rimarrà affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**dal 24/04/2026 al 09/05/2026**

**Il Segretario Generale**

**Tarquinia, 24/04/2026**

**Dott.ssa GAETANI Stefania Anna Maria**

## **CERTIFICATI DI ESECUTIVITA'**

Ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

- X** comma 3, il presente atto diventerà esecutivo il giorno **05/05/2026**
- X** comma 4, il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile.

**Il Segretario Generale**

**Tarquinia, 24/04/2026**

**Dott.ssa GAETANI Stefania Anna Maria**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Tarquinia. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

FRANCESCO SPOSETTI in data 24/04/2026  
STEFANIA ANNA MARIA GAETANI in data 24/04/2026